اطلاعیه شماره ۲ | راهنمای ثبت‌نام پذیرفته‌شدگان آزمون سراسری ۱۴۰۵

ضمن عرض تبریک به پذیرفته‌شدگان نیمسال اول و دوم ۱۴۰۵ و نیمسال مهر ۱۴۰۶، این راهنما مراحل ثبت‌نام غیرحضوری، مدارک لازم، نشانی ارسال اصل مدارک، شرایط گروه‌های خاص و راه‌های پیگیری را ارائه می‌کند.

ثبت‌نام پذیرفته‌شدگان آزمون سراسری ۱۴۰۵ اعم از پذیرفته شدگان مهر و بهمن ۱۴۰۵ و مهر ۱۴۰۶ به صورت غیرحضوری می باشد.

مهلت ثبت‌نام اینترنتی و بارگذاری مدارک: ۰۲ لغایت ۰۶ آذر ۱۴۰۵

شروع کلاس‌های آموزشی ورودی های نیمسال مهر ۱۴۰۵:

شنبه ۱۴۰۵/۰۹/۰۷

مهلت وصول اصل مدارک: ۱۴۰۵/۰۹/۱۱؛

تذکر: عدم وصول مدارک تا این تاریخ موجب حذف نام دانشجو از فهرست دانشجویان خواهد شد.

سامانه‌های موردنیاز

عنوان	نشانی
معاونت آموزشی دانشگاه	edu.nkums.ac.ir
سامانه آموزشی هم‌آوا جهت ثبت نامه الکترونیکی	stu.nkums.ac.ir
سامانه درخواست تأییدیه تحصیلی	emt.medu.ir
نظام وظیفه	epolice.ir
معاونت دانشجویی فرهنگی دانشگاه	mefda.ir/news/302143

نام کاربری و گذرواژه سامانه هم‌آوا، شماره ملی دانشجو می باشد.

**** شماره دانشجویی خود را پس از ورود به صفحه یادداشت نموده و در فرم های مربوطه وارد نمائید ****

۲ مراحل ثبت‌نام و مدارک عمومی

۱.۲ مراحل کلی ثبت‌نام

۱ ـورود به سامانه آموزشی هم‌آوا و انجام ثبت‌نام اینترنتی.
۲ ـیادداشت شماره دانشجویی و تکمیل فرم‌های مربوط.
۳ ـاسکن و بارگذاری مدارک و فرم‌های موردنیاز.
۴ ـتکمیل فرم پایش سلامت و انجام معاینات پزشکی.
۵ ـدانلود فرم‌های بارگذاری‌شده، تکمیل و بارگذاری مجدد آن‌ها.
۶ ـارسال اصل مدارک و فرم‌های فیزیکی تکمیل‌شده از طریق پست پیشتاز.

ثبت‌نام ابتدا به‌صورت الکترونیکی انجام می‌شود؛ مدارک بارگذاری‌شده باید سپس از طریق پست پیشتاز ارسال شوند. از تحویل حضوری مدارک معذوریم.

توجه

****روی پاکت پستی، رشته تحصیلی، نیمسال ورود و نوع پذیرش (از جمله تعهدی، شهریه‌پرداز یا شاهد و ایثارگر) درج شود.****

نشانی پستی: بلوار دولت، خیابان واقفی ۵، ستاد دانشگاه علوم پزشکی، ساختمان معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی، بجنورد.
کد پستی: ۹۴۱۴۹۷۴۸۷۷

۲.۲ نکات عمومی ثبت‌نام

- **کد پستی ثبت‌شده در سامانه باید با کد ملی دانشجو مطابقت داشته باشد و دانشجو در سامانه اسکان و املاک به‌عنوان غیرمالک ثبت شده باشد.**
- **در صورت ناقص‌بودن مدارک بارگذاری‌شده یا ارسال‌نشدن کامل آن‌ها، ثبت‌نام مشروط خواهد بود.**

این ثبت نام جهت امور آموزشی بوده و جهت تکمیل فرمهای دانشجویی، فرهنگی و رفاهی (در خصوص تغذیه، وام، خوابگاه،...)، به وب سایت معاونت دانشجویی به آدرس

http://mefda.ir/news/302143

مراجعه نموده و جهت هرگونه سوال با شماره های زیر تماس بگیرید: (۰۵۸۳۱۵۱)

۲۳۲۷ کارشناس خوابگاه، ۲۳۲۳ کارشناس تغذیه

- **❖ جهت پایش سلامت و معاینات پزشکی (تکمیل سامانه سیب) به مرکز بهداشت محل زندگی خود مراجعه نمایید و فرم مربوطه را تکمیل و بارگذاری کرده و با سایرمدارک ارسال نمایید. (فرم تکمیل سامانه سیب)**
- **❖ پذیرفته شدگان بایستی به پزشک محل سکونت خود مراجعه نموده و فرم معاینه پزشکی را تکمیل ، بارگذاری و سپس با مدارک ثبت نامی ارسال نماید. (فرم معاینات پزشکی)**
- **❖**

۳.۲ سقف حجم فایل‌ها برای بارگذاری در سامانه

نوع فایل	حداکثر حجم
عکس	۳۰۰ کیلوبایت
کارت ملی	کمتر از ۱۰۰ کیلوبایت
شناسنامه	کمتر از ۳۰۰ کیلوبایت

نوع فایل	حداکثر حجم
کارت پایان خدمت	کمتر از ۲۰۰ کیلوبایت
آخرین مدرک تحصیلی	کمتر از ۲۰۰ کیلوبایت
فرم‌های ثبت‌نام	کمتر از ۱۴۰ کیلوبایت
سایر فرم ها	کمتر از ۲۰۰ کیلوبایت

۴.۲ فهرست مدارک عمومی

۱- اسکن اصل شناسنامه و ارسال پستی یک سری کپی از همه صفحات آن.

۲- اسکن اصل کارت ملی یا اسکن رسید ثبت نام کارت هوشمند ملی و ارسال یک سری کپی از پشت و روی کارت ملی و یا ارسال کپی رسید ثبت نام کارت ملی هوشمند

۳-اسکن عکس۴*۳ تمام رخ با زمینه سفید و ارسال(۳ قطعه عکس پشت نویسی شده) در سال جاری

۴- تأییدیه تحصیلی و سوابق تحصیلی دیپلم متوسطه و پایان دوره پیش دانشگاهی .

۵- اسکن اصل مدرک دوره متوسطه و ارسال آن؛ در صورت نداشتن اصل، گواهی موقت عکس‌دار، مهردار و امضاشده ارسال شود.

۶- اسکن اصل کارنامه فارغ‌التحصیلی دوره متوسطه و ارسال آن (عکس‌دار، مهردار و امضاشده).

۷-اسکن اصل کارنامه تحصیلی دوره پیش‌دانشگاهی و ارسال آن (عکس‌دار، مهردار و امضاشده).

۸-اسکن اصل مدرک دوره پیش‌دانشگاهی و ارسال آن؛ در صورت نداشتن اصل، گواهی موقت عکس‌دار، مهردار و امضاشده ارسال شود.

۹- دانلود و تکمیل فرم های ثبت نامی مربوطه؛ بارگذاری در سامانه و ارسال پستی

۵.۲ نحوه دریافت تأییدیه و سوابق تحصیلی

به منظور ارائهٔ کارنامه و سوابق فارغ التحصیلی، پذیرفته شدگان با مراجعه به سامانهٔ https://emt.medu.ir و مشخص نمودن نظام آموزشی، با انتخاب گزینهٔ «ثبت نام مدرک تحصیلی» ابتدا دوره و نظام آموزشی را تعیین نمایند و سپس نسبت به ثبت درخواست ارسال هر دو مدرک «الف: تأئیدیهٔ مدرک تحصیلی» و «ب: سوابق فارغ التحصیلی» به محل قبولی خود اقدام نمایند. پس از کامل شدن فرایند درخواست، کد پیگیری دریافتی را پس از بارگذاری در سامانه ثبت نام با سایر مدارک به دانشگاه ارسال نمایید.

جهت دریافت تأییدیه تحصیلی و سوابق تحصیلی به شرح ذیل اقدام گردد:

مشخصه های سامانه	مقدار وارد شده
استان	خراسان شمالی
نوع استعلام‌گیرنده	وزارت بهداشت و علوم پزشکی
استعلام‌گیرنده	دانشگاه علوم پزشکی خراسان شمالی (بجنورد)
عنوان استعلام‌گیرنده	دانشگاه علوم پزشکی بجنورد

*****صحت تأییدیه تحصیلی برای قطعی‌شدن ثبت‌نام الزامی است.**

- فارغ التحصیلان شهریور ماه سال ۱۳۹۵ و بعد از آن نیازی به مراجعهٔ حضوری به مدارس و مناطق آموزش و پرورش محل تحصیل خود ندارند.

- فارغ التحصیلان خرداد ماه سال ۱۳۹۵ و قبل از آن با کُد پیگیری صادر شده از سامانهٔ فوق به همراه مدارک تحصیلی که توسط سازمان سنجش برای ثبت نام در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی اعلام میشود، به ادارات آموزش و پرورش محل فارغ التحصیلی خود مراجعه تا کارشناس مسئول سنجش ادارات مذکور پس از بررسی و تأئید، مدارک تحصیلی را اسکن و در سامانه بارگذاری نماید .

- با توجه به برگزاری امتحانات جبرانی پایه دوازدهم (برای نظام آموزشی (۳-۳-۶) در شهریور ماه، در صورتی که پذیرفته شدگان موفق به دریافت گواهی فراغت از تحصیل نشده اند لازم است تعهدی مبنی بر ارائه گواهی فارغ التحصیلی لغایت ۱۴۰۵/۰۹/۳۰ به دانشگاه ارسال نمایند. تاریخ درج شده در گواهی فارغ التحصیلی متقاضیان باید تا مورخ ۱۴۰۵/۰۶/۳۱ باشد. در صورت عدم ارائه گواهی مذکور تا تاریخ ۱۴۰۵/۰۹/۳۰، برای ایندسته از متقاضیان قبولی آنان لغو خواهد شد.

- دارندگان دیپلم شاخه نظری (نظام ترمی واحدی یا سالی واحدی) در زمان ثبت درخواست مدارک فوق علاوه بر مدرک دیپلم، باید مراحل فوق را برای درخواست مدرک پیش دانشگاهی نیز اجرا نمایند

جزییات فرم‌های ثبت‌نام

شماره	گروه مشمول یا موضوع
فرم شماره ۱	تعهد فارغ‌التحصیلان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی داخل و خارج کشور و دانشجویان فعلی، انصرافی و اخراجی دانشگاه‌های کشور
فرم شماره ۲	پذیرفته‌شدگان سهمیه‌های منطقه یک، خانواده شهدا، ایثارگران ۵ و ۲۵ درصد، رزمندگان و تعهد خدمت به میزان طول تحصیل در استان‌های مختلف
فرم شماره ۴	پذیرفته‌شدگان رشته‌های مختلف مناطق ۲ و ۳
فرم شماره ۶	پذیرفته‌شدگانی که عکس متقاضی با عکس الصاق‌شده روی فرم اطلاعات قبولی آزمون سراسری/اختصاصی دانشجو مغایرت دارد
فرم شماره۷	پذیرفته‌شدگان مشمول سند تعهد آیین‌نامه اجرایی ماده‌واحده ایجاد سهمیه بومی پزشکی در مقطع کارشناسی
فرم شماره ۸	پذیرفته‌شدگان مرد دارای مدرک کاردانی
فرم شماره ۹	پذیرفته‌شدگان کارمند برای ثبت‌نام و ادامه تحصیل در دانشگاه
فرم شماره ۱۵	پذیرفته‌شدگان مشمول سند تعهد آیین‌نامه اجرایی ماده‌واحده افزایش ظرفیت پزشکی/دندانپزشکی در دکتری عمومی
فرم تکمیل سامانه سیب	تمامی پذیرفته شدگان
فرم پوشش حرفه ای	تمامی پذیرفته شدگان
فرم معاینات پزشکی	تمامی پذیرفته شدگان

۳ شرایط اختصاصی و تعهدات پذیرفته‌شدگان

۱.۳ موارد ویژه فارغ‌التحصیلان و نیمسال ورود

– پذیرفته شدگان نیمسال اول باید در زمان ثبت نام، گواهی فراغت از تحصیل به تاریخ ۱۴۰۵/۰۶/۳۱ و پذیرفته شدگان نیمسال دوم لازم است گواهی فراغت از تحصیل به تاریخ ۱۴۰۵/۱۱/۳۰ را به دانشگاه یا مؤسسه آموزش عالی محل قبولی ارائه نمایند، در غیر اینصورت قبولی آنان لغو می شود.

۲.۳ پذیرفته‌شدگان بهیاری

متقاضیانی که با استفاده از سهمیه بهیاران در آزمون سراسری سال ۱۴۰۵ شرکت و در رشته های تحصیلی کارشناسی پیوسته رشته پرستاری، اتاق عمل، فوریت های پزشکی پیش بیمارستانی و هوشبری پذیرفته شده اند، لازم است نسبت به ارائه معرفی نامه مبنی بر داشتن سه سال خدمت، اعم از دولتی یا غیر دولتی بعنوان بهیار در استان محل خدمت اشتغال پس از اخذ مدرک دیپلم با تایید دفتر پرستاری محل خدمت و همچنین مدرک دیپلم کامل متوسطه بهیاری

نظام قدیم (چهارساله) یا نظام جدید آموزش متوسطه (سه ساله۳-۳-۶) یا دیپلم بهیاری نظام سالی واحدی یا ترمی واحدی به همراه مدرک پیش دانشگاهی مورد تایید وزارت آموزش پرورش اقدام نمایند. واین مدارک از طریق پست ارسال گردد.

۳.۳ پذیرفته‌شدگان رشته بهداشت مدارس

بعد ازشروع کلاس و انتخاب واحد : دو عدد گواهی اشتغال به تحصیل از آموزش دانشکده بهداشت گرفته، یک گواهی را به کارشناس ثبت نام در محل معاونت آموزشی خانم سلیمانی تحویل دهید و دیگری را به اداره کل آموزش و پرورش محل خدمت خود برده و اقدامات زیر را انجام دهید:

-فرم مربوط به معاینات پزشکی

- اولین حکم کارگزینی

-فرم شماره ۳ اداره آموزش و پرورش: موافقت اداره محل خدمت جهت ادامه تحصیل

عدم ثبت نام در محل قبولی در مهلت مقرر، به هر دلیل، به منزلهٔ انصراف از تحصیل در رشته های مورد نیاز آموزش و پرورش تلقی خواهد شد و مسئولیت آن صرفاً بر عهدهٔ متقاضی خواهد بود.

۴.۳ پذیرفته‌شدگان شاهد و ایثارگر

فرم‌های مربوط را از وب‌سایت معاونت آموزشی دانشگاه دریافت و تکمیل کنید و همراه سایر مدارک به نشانی پستی دانشگاه بفرستید. شماره تماس پیش از روز ثبت‌نام: خانم آزادمرد، ۰۵۸۳۱۵۱۱۸۴۱.

۵.۳ دانشجویان متعهد خدمت

– قابل توجه کلیه پذیرفته شدگان متعهد به خدمت: (سهمیه های بومی، عدالت آموزشی، ماده افزایش ظرفیت پزشکی و دندانپزشکی، شورای عالی انقلاب فرهنگی)

پذیرفته شدگان پس از تکمیل فرایند ثبت نام (همزمان با شروع کلاس ها) جهت انجام تعهد به امور حقوقی دانشگاه مراجعه نمایند و به دفتر اسناد رسمی مراجعه نموده و پس از اخذ تعهد مربوطه یک نسخه از سند را به امور حقوقی دانشگاه و نسخه دیگر را جهت بایگانی در پرونده آموزشی به واحد تحصیلات تکمیلی دانشگاه تحویل نمایند.

پذیرفته شدگان با سهمیه بومی شورای عالی انقلاب فرهنگی در مقطع کارشناسی

مشمولان این سهمیه، مجاز به تغییر رشته قبولی خود نیستند و دوره تعهد ارائه خدمت آنها در مناطق مورد تعهد ۲ برابر مدت تحصیل است.همچنین متعهدان مشمول، صرفا بعد از ایفای نیمی از دوره تعهد میتوانند پس از کسب موافقت دانشگاه محل خدمت برای ادامه تحصیل در مقاطع بالاتر اقدام نمایند. این متعهدان در صورت پذیرش و ادامه تحصیل

درمقطع بالاتر، می بایست، بخش باقیمانده از دوره تعهد خو را پس از اتمام تحصیل مقطع بالاتر در همان استان به انجام برساند.

جذب و به کارگیری مشمولین پس از فارغ التحصیلی، بر عهده دانشگاه/دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی – درمانی متقاضی و با تایید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.

۲.۴ نقص عضو غیرمؤثر در انتخاب رشته

جدول زیر مطابق متن ارائه‌شده بازآرایی شده است؛ به‌ویژه مواردی که از تبدیل متن جدول تصویری حاصل شده‌اند، پیش از انتشار با تصویر اصلی تطبیق شوند.

جدول نقص عضو غیر موثر درانتخاب رشته

نام رشته های تحصیلی گروه علوم تجربی	نوع نقص عضو غیرمؤثر در انتخاب رشته
علوم تغذیه	۱- یک گوش و یک چشم. ۲ – دو پا نداشته باشد ولی با پای مصنوعی قادر به راه رفتن باشد. ۳- یک انگشت غیر از انگشت شست
داروسا زی، تکنولوژی پرتوشناسی، تکنولوژی پرتودرمانی	۱- یک چشم و یک گوش. ۲ –یک پا نداشته باشد ولی با پای مصنوعی قادر به راه رفتن باشد .۳- یک تا سه انگشت غیر از انگشت شست در یک دست.
علوم آ مایشگاهی	۱- یک گوش. ۲ –یک پا نداشته باشد ولی با پای مصنوعی قادر به راه رفتن باشد.
اتاق عمل	یک گوش
هوشبری – فیزیوتراپی	یک چشم و یک گوش
شنوائی شناسی	۱-یک چشم. ۲ – دو پا نداشته باشد ولی با صندلی چرخدار قادر به حرکت باشد.
مهندسی بهداشت محیط ، مهندسی بهداشت حرفه ای و ایمنی کار	۱–یک چشم. ۲ –یک گوش. ۳ –یک دست.
کاردرمانی	۱–یک چشم. ۲ –یک گوش
بینائی سنجی	۲ - یک گوش. ۲ –یک پا.
غیر از موارد مذکور در جدول فوق بقیه اعضاء باید کاملاً سالم و دارای کارایی لازم باشد. **در سایر رشته های گروه پزشکی مثل پزشکی، پرستاری، دندانپزشکی، مامایی و... داوطلب بایستی از سلامت کامل روانی و جسمانی برخوردار باشد.**	

به‌جز موارد مندرج در جدول، سایر اعضا باید سالم و دارای کارایی لازم باشند. در سایر رشته‌های گروه پزشکی، از جمله پزشکی، دندانپزشکی و مامایی، برخورداری از سلامت کامل روانی و جسمانی ذکر شده است.

۳.۴ پایش سلامت و معاینات پزشکی

-جهت پایش سلامت (سامانه سیب) به مرکز بهداشت محل زندگی خود مراجعه نمایید و پس از انجام پایش سلامت در سامانه سیب توسط کارشناس مربوطه در مرکز بهداشت و تکمیل فرم این دانشگاه، فرم ممهور به مهر مرکزبهداشت را بارگذاری کرده و با سایرمدارک ارسال نمایید. (فرم تکمیل سامانه سیب)

-پذیرفته شدگان بایستی به پزشک محل سکونت خود مراجعه نموده و فرم معاینه پزشکی را تکمیل ، بارگذاری و سپس با مدارک ثبت نامی ارسال نماید. (فرم معاینات پزشکی)

۵ .راه های ارتباطی

۱.۵ تماس با دانشکده‌ها

برای اطلاع از زمان و نحوه شروع کلاس‌ها با دانشکده مربوط تماس بگیرید.

دانشکده	شماره تماس
پزشکی	۰۵۸۳۱۵۱، داخلی‌های ۳۰۱۱، ۳۰۱۲، ۳۰۶۸
پرستاری	۰۵۸۳۲۲۹۳۱۶۱ – ۰۵۸۳۱۵۱۳۱۳۲
دندانپزشکی	۰۵۸۳۱۵۱، داخلی ۳۳۰۸-۳۳۰۹
بهداشت	۰۵۸۳۱۵۱، داخلی‌های ۳۴۲۴ و ۳۴۰۲-۳۴۲۶
پیراپزشکی	۰۵۸۳۱۵۱، داخلی‌های ۳۲۱۰ و ۳۲۲۰
شیروان	۰۵۸۳۶۲۲۶۶۲۳، داخلی ۱۰۴
مانه و سملقان	۰۵۸۳۲۹۲۵۴۵۶

۲.۵ پاسخ‌گویی به پرسش‌های ثبت‌نام

با شماره **۰۵۸۳۱۵۱** و داخلی مربوط تماس بگیرید.

رشته	شماره داخلی کارشناس پاسخگو
پزشکی و دندانپزشکی	۱۸۳۸، ۱۸۳۹، ۱۸۴۰
شرایط تعهد	۱۸۴۴، ۱۸۳۳
شرایط شهریه‌پرداز	۱۸۳۱
پرتوشناسی، علوم آزمایشگاه، بهداشت حرفه‌ای	۱۸۳۲
فوریت پزشکی	۱۸۳۰
پرستاری و مامایی بجنورد	۱۸۳۵
پرستاری و مامایی شیروان	۱۸۳۶
بهداشت عمومی و بهداشت مدارس	۱۸۴۳
تغذیه و بهداشت محیط	۱۸۴۴
هوشبری و اتاق عمل	۱۸۴۵

برای امور متعهدین: تحصیلات تکمیلی دانشگاه، خانم کبری‌زاده، داخلی ۱۸۳۳؛ خانم نامور، داخلی ۱۸۳۴ (شماره اصلی: ۰۵۸۳۱۵۱-
برای تعهد و امور حقوقی با آقای مهدی صدقی، ۰۵۸۳۱۵۱۱۱۸۰ تماس بگیرید.

سایر تماس‌ها: نظام وظیفه، آقای علیزاده، داخلی ۱۸۳۰؛

شاهد و ایثارگر، خانم آزادمرد، ۰۵۸۳۱۵۱۱۸۴۱؛

خوابگاه، داخلی ۲۳۲۷؛ تغذیه، داخلی ۲۳۲۳

۳.۵ ضوابط شهریه‌پردازان

پرداخت فقط از درگاه اینترنتی هم‌آوا و به‌صورت غیرحضوری امکان‌پذیر است. مبالغ زیر، طبق جدول ارائه‌شده برای پذیرش سال ۴۰۵ و پس از آن است؛ شهریه ثابت برای هر نیمسال و شهریه متغیر برای هر واحد محاسبه می‌شود. کارکنان دانشگاه و فرزندان آنان از تخفیف برخوردار نیستند. انصراف در هر زمان، مشمول خسارت انصراف مطابق شیوه‌نامه دانشگاه است.

جدول شهریه دانشجویان مازاد دانشگاه پذیرش سال ۴۰۵ و بعد از آن (طبق دستورالعمل وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی)

مقطع کاردانی و کارشناسی

شهریه متغیر							
دروس اختصاصی						دروس عمومی	
دروس اختصاصی				دروس پایه			
واحد کارآموزی	واحد عملی آزمایشگاه	واحد نظری		واحد عملی	واحد نظری		
۴۷,۸۶۹,۵۴۷	۴۷,۸۶۹,۵۴۷	۳۴,۱۹۲,۵۳۳		۳۷,۶۱۱,۷۸۷	۲۷,۳۵۴,۰۲۷	۳۴,۱۹۲,۵۳۳	۲۵,۶۴۴,۴۰۰

مقطع دکترای حرفه ای رشته پزشکی و داروسازی

شهریه متغیر									
دروس اختصاصی						دروس پایه		دروس عمومی	
واحد پایان نامه	*واحد کارورزی	واحد کار آموزی	واحد عملی آزمایشگاه	واحد نظری		واحد عملی	واحد نظری	واحد عملی	واحد نظری
۱۳۶,۷۷۰,۱۳۴	۹۴,۰۲۹,۴۶۷	۹۴,۰۲۹,۴۶۷	۹۴,۰۲۹,۴۶۷	۷۶,۹۳۳,۲۰۰		۹۴,۰۲۹,۴۶۷	۵۹,۸۳۶,۹۳۳	۳۴,۱۹۲,۵۳۳	۲۵,۶۴۴,۴۰۰

مقطع دکترای حرفه ای رشته دندان پزشکی

شهریه متغیر									
دروس اختصاصی						دروس پایه		دروس عمومی	
واحد پایان نامه	*واحد کارورزی	واحد کار آموزی	واحد عملی آزمایشگاه	واحد نظری		واحد عملی	واحد نظری	واحد عملی	واحد نظری
۱۳۶,۷۷۰,۱۳۴	۱۳۶,۷۷۰,۱۳۴	۱۳۶,۷۷۰,۱۳۴	۱۳۶,۷۷۰,۱۳۴	۷۶,۹۳۳,۲۰۰		۹۴,۰۲۹,۴۶۷	۵۹,۸۳۶,۹۳۳	۳۴,۱۹۲,۵۳۳	۲۵,۶۴۴,۴۰۰

فرآیند پرداخت:

۱- پرداخت شهریه ثابت و مبلغ علی الحساب مشخص شده در زمان ثبت نام

۲-پرداخت ۵۰٪ باقی مانده شهریه یا کل شهریه پس از انجام انتخاب واحد

۳-تسویه کامل شهریه باقی مانده قبل از شروع امتحانات نیمسال

۶ چک‌لیست نهایی و موارد نیازمند تأیید

۱.۶ پیش از نهایی‌کردن ثبت‌نام

- **ثبت‌نام اینترنتی را در هم‌آوا در بازه ۰۲ تا ۰۶ آذر ۱۴۰۵ انجام دهید.**
- **شماره دانشجویی را یادداشت کنید و همه فرم‌های لازم را تکمیل کنید.**
- **مدارک را با رعایت سقف حجم فایل‌ها اسکن و بارگذاری کنید.**
- **فرم‌های بارگذاری‌شده را دانلود کنید، تکمیل کنید و نسخه تکمیل‌شده را دوباره در سامانه بارگذاری کنید.**
- **فرم پایش سلامت و معاینات پزشکی را تکمیل و همراه مدارک ارسال کنید.**
- **اصل مدارک و فرم‌های فیزیکی را با پست پیشتاز به نشانی دانشگاه بفرستید؛ روی پاکت رشته، نیمسال و نوع پذیرش را بنویسید.**
- **از وصول مدارک تا ۱۴۰۵/۰۹/۱۱ اطمینان حاصل کنید؛ عدم وصول تا این تاریخ موجب حذف از فهرست دانشجویان دانشگاه می شود.**
-

ثبت‌نام قطعی منوط به ارسال اصل مدارک و فرم‌های تکمیلی است. تحویل حضوری پذیرفته نمی‌شود.